



המועצה המקומית סאג'ור **היטל ארנונה לשנת הכספים 2025**

בתוקף סמכותה על פי חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג-1992, הטילה מועצה מקומית סאג'ור, בתחום שיפוטה של המועצה ארנונה כללית (להלן - "ארנונה כללית" או "ארנונה") לשנת הכספים 2025 (מיום: 1.1.2025 עד ליום 31.12.2025) על נכס, בנין, קרקע תפוסה ואדמה חקלאית, בהתאם לתעריפים (בש"ח לשנה) כמפורט בהמשך. למען הסר ספק בכל מקרה תעריפים אלו מאושרים מכוח הוראת סעיף 10 לחוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג-1992.

המועצה מחליטה לאמץ את השיעור בארנונה לשנת 2025 כפי שנקבע עפ"י הנוסחה הקבועה בחוק (תיקון 9 לחוק ההסדרים במשק המדינה – תשס"ג-2006) בעניין שיעור העדכון בארנונה משנה לשנה.



פרק 1 - מבוא

1. כותרות הסעיפים בצו זה נועדו לנוחיות הקורא בלבד ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות.
2. התעריפים הנקובים בצו נכונים ליום 1.1.2025 והם כוללים העליה על תעריפי שנת 2024 בכל הסיווגים, וזאת על פי תיקון חוק ההסדרים במשק (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג – 1992 (מס' 9) שאושר בכנסת בתאריך 6/6/2006 ועפ"י "חוק לשינוי סדרי עדיפויות לאומיים (תיקוני חקיקה להשגת יעדי תקציב לשנים 2013-2014)" שפורסם בספר החוקים 2405 מיום 5/8/2013.
3. תעריפי הארנונה הכללית יוטלו על כל הנכסים שבתחום שיפוט המועצה ויקבעו לפי יחיד שטח במ"ר בהתאם לסוג הנכס ולשימוש, וישולמו בידי המחזיק בנכס (למעט תשלום ע"י בעלי הנכס בעת השכרת הנכס לתקופה הקצרה משנה אחת למעט שוכר משנה).
4. **חיוב עפ"י אזורי מס**
לצורך הארנונה הכללית למגורים מהווה המועצה סאג'ור אזור מס אחד, אלא אם כן נקבע אחרת בצו המסים.
5. **הגדרות שטח, מבנה, שימושים וסיווגים לצורך צו הארנונה כולו**
א. הארנונה תשולם לפי יחידת שטח. יחידת שטח פירושה כל מ"ר או חלק ממנו. חלק ממטר ללא יילקח בחשבון בעת החיוב בארנונה. יבוצע עיגול למספר שלם כלפי מטה.



ב. **שטח הבניין** : כולל כל שטח שבתוך הבניין או בדירה לפי העניין שיובא בחשבון לצורך חישוב הארנונה הכללית עם קירות חוץ ופנים וכן כל שטח מקורה אחר הצמוד לבניין או לדירה , או שאינו צמוד לו, אולם מיועד לשמש את המחזיק בבניין או בדירה לרבות חדרי כניסה, חדרי מדרגות, פרוזדורים , מטבחים, הול , אמבטיה, חדרי שירות, מרפסות מקירות סגורות, שטח מקלט (מעל 4 מטר) , חדרי אשפה חדרי הסקה, יציעים, מבני עזר בגובה של 1.70 מ"ר לפחות , למעט קומת עמודים ללא קירות חיצוניים חניית רכב, מחסנים ביתיים ומרתפים - פטור עד 30 מ"ר בלבד .

ג. **בתים משותפים** : בבתים משותפים יראו את הרכוש המשותף כחלק משטח כל דירה ודירה, כאשר לשטח כל דירה ודירה יתווסף השטח הכולל של הרכוש המשותף, כשהוא מחולק באופן שווה בין מספר היחידות בבית המשותף ע"פ חלקן היחסי.

ד. **קרקע תפוסה** : כל שטח קרקע בתחום המועצה המקומית למעט קרקע המחושבת בבניין כנ"ל , שמשמשים בה ומחזיקים אותה לא ביחד עם הבניין .

ה. **אדמה חקלאית** : כל קרקע המשמשת למטע , משתלה , משק לגידול בעלי חיים , פרחים או גידול חקלאי אחר .



פרק 2 - שיעורי הארנונה הכללית

מס'	פרטים	סיווג	תעריך למ"ר בשנת 2024	תעריך למ"ר בשנת 2025
	סיווג ראשי – מבני מגורים			
	מבנה מגורים	101	41.60	43.80
	מחסן ביתי	110	13.86	14.59
	סיווג ראשי – משרדים, שירותים ומסחר			
	בתי עסק וחנויות	201	81.67	85.99
	חנות למכירה בסיטונאות	202	96.20	101.29
	מחסן	203	81.67	85.99
	מסעדה, מזנון, קיוסק	204	81.67	85.99
	משרדים וסוכנויות	205	96.80	101.92
	מתקני חלוקת דואר	206	396.16	417.12
	סיווג ראשי – בנקים	330	994.14	1046.73
	סיווג ראשי – תעשייה	400		
	בתי חרושת, מפעל בטון, מחצבה			
	100 מ"ר ראשונים		47.22	49.72
	150 מ"ר נוספים		51.22	53.93
	כל מ"ר נוסף		67.50	71.07
	סיווג ראשי – מלאכה	401		
	100 מ"ר ראשונים		54.50	57.38
	150 מ"ר נוספים		58.10	61.17
	כל מ"ר נוסף		67.50	71.07
	סיווג ראשי – בתי מלון	519	111.37	117.26
	דירת אירוח (צימרים)	520	45.43	47.83
	סיווג ראשי – אדמה חקלאית			
	אדמה חקלאית לדונם או חלק ממנו	600	17.11	18.02
	משתלה, משק לגידול בעלי חיים, פרחים, מחסני תבואה	610	33.74	35.52
	סיווג ראשי – קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח	690	8.06	8.49
	סיווג ראשי – קרקע תפוסה			
	קרקע תפוסה לתעשייה	700	6.61	6.96



5.35	4.73	701	קרקע תפוסה לכל צורך אחר	
26.22	23.20	890	סיווג ראשי – חניונים	
26.22	23.20	896	סיווג ראשי – מבנה חקלאי	
101.97	90.24	910	סיווג ראשי – נכסים אחרים	
			סיווג 910 יחול על כל שימוש שלא הוזכר לעיל	

פרק שלישי – הוראות כלליות

1. מועדי תשלום ארנונה לשנת 2024

- א. הארנונה עפ"י צו זה תשולם לא יאוחר מיום **1.1.2025**.
- ב. למרות האמור בס"ק (א) ניתנת לחייב אפשרות לשלם את הארנונה בהסדר תשלומים של שישה תשלומים דו חודשיים צמודים למדד המחירים לצרכן החל מ- 1.1.2025 שישולמו בתאריכים הנקובים בחשבונות הדו - חודשיים הנשלחים ע"י המועצה המקומית.
- ג. על פי הוראות החוק, הריבית והפרשי ההצמדה על תשלומי חובה התש"ס 1980, יתווספו לארנונה הכללית המשתלמת עפ"י הסדר תשלומים, הפרשי הצמדה.
- ד. חשבונות הארנונה הכללית, שלא יפרעו במועד, יחויבו בתשלומי פיגורים עפ"י הוראות החוק וזאת מבלי לפגוע בסמכות לנקיטת הליכי הוצאה לפועל לגביית חובות בדרך מנהלית או משפטית.

2. הסדר תשלומים

- א. למשלם הארנונה הכללית במלואה עד ליום 31/01/2025, תינתן הנחה בשיעור של 2% (בכפוף לאמור בתקנות).
- ב. למשלם את תשלומיו השוטפים באמצעות הרשאה לחיוב חשבונו בבנק (הוראת קבע) ובמידה ויעמוד בהתחייבויותיו במשך כל השנה, תינתן הנחה בשיעור של 2% (בכפוף לאמור בתקנות). מובהר בזאת כי כל חשבון דו-חודשי יפוצל לשני שיעורים חודשיים בעת גבייתו בבנק.



3. מתן אישורים ו/או תעודות

- א. בעל נכס המבקש מהמועצה אישור בדבר סילוק חובותיו למועצה, לצורך רישום הנכס בלשכת רישום המקרקעין או לכל צורך אחר, יחויב לשלם למועצה, במזומן את מלוא חובותיו לרבות חיובים אשר יחולו עליו עד למועד תום תוקף האישור המבוקש, וכן את אגרת האישור.
- ב. המבקש מהמועצה המקומי היתר בניה, אישור ו/או כל שירות אחר, יסדיר לפני קבלת האישור או ההיתר ו/או השירות את יתרת חובותיו לשביעות רצון המועצה המקומית.

4. כללי

- א. מידע על זכאויות לגביה ניתן לקבל במדור גביה.
- ב. בקשות להנחות בארנונה יש להגיש עד 31.03.2025.
- ג. בקשות להנחות בארנונה המיועדות לדיון בועדות ההנחות, יש הגיש עד תאריך 31.10.2025 בלבד.

5. הנחות

- א. מליאת המועצה החליטה על אימוץ ואישור תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג 1993, שפורסמו ב- 25.2.1993 (ק.ת. 5503) והתיקונים להם, שפורסמו מפעם לפעם (להלן - תקנות ההנחות), בשיעורן המרבי, למעט ההנחה האמורה לעיל (הנחות תשלום מראש) ששיעורה יהיה כאמור לעיל.



ב. **הנחת נכס ריק** - תינתן הנחה בשיעור של 100% למחזיק של בנין ריק שאין משתמשים בו במשך תקופה מצטברת של 6 חודשים בלבד. ההנחה תינתן משך תקופת בעלותו של אדם בבניין וכל עוד לא שונתה הבעלות בו. הנחה תינתן עפ"י נוהל "הנחת נכס ריק" הנהוג במועצה. המועצה תקבע את ההוכחות והנהלים על פיהם תוכח עובדת היות הנכס ריק ועל פיהם בלבד תינתן ההנחה האמורה. במניין התקופה המצטברת לא תובא בחשבון תקופה הפחותה מ- 30 ימים בהם עמד הבניין ריק ברציפות.

ג. את רשימת ההנחות המלאה ניתן לקבל במשרדי מדור הגבייה במועצה.

ד. **הנחות בגין שנים קודמות** : המועצה מאמצת בזאת את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 4/2001 והתאפשר לחייבים שהיו זכאים להנחה כלשהי בשבע השנים האחרונות, ולא קיבלוה, לקבל את ההנחה. בקשת ההנחה תובא בפני ועדת ההנחות, עם הצגת מסמכים מתאימים, ותוגש לאישור מליאת המועצה ולאחר מכן לאישור הממונה על המחוז, על פי הנוהל ע"ג טופס 3. הנחה כאמור תינתן לזכאי שיסדיר יתרת חובותיו ב – 36 תשלומים.

מר ג'בר חמוד
ראש המועצה המקומית
סאג'ור