

מכרז פומבי מספר 5/24 - דרושה יועצת לקידום מעמד האישה

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס-1979, וכן בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (יועצת לקידום מעמד האישה), תש"ס-2000, וכן בהתאם לסעיף 140 לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 מכריזה בזאת מועצה מקומית סאג'ור על משרה פנויה כלהלן:

תואר המשרה: יועצת לקידום מעמד האישה.

היקף משרה: 20%

דרגת המשרה ודירוגה: שכר שנקבע כדין לרבות בהוראות חוק הרשויות המקומיות (יועצת לקידום מעמד האישה), תש"ס-2000.

תיאור התפקיד

קידום מעמד האישה ושוויון המגדרי, ביעור ההפליה נגד נשים ומניעת אלימות בקרה אוכלוסיית הרשות המקומית ועובדיה.

עיקרי התפקיד

- (1) פיתוח, קידום והטמעת מדיניות הרשות בנושא מעמד האישה ושוויון בין המינים.
- (2) פיקוח על ביצוע המדיניות והקצאת משאבים.
- (3) קידום מודעות והסברה בנושא מעמד האישה, ברשותה מקומית ובקהילה.

תנאי סף:

- א. בעלת תואר אקדמי מוכר מאת מוסד להשכלה גבוהה בישראל, כמשמעותם בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958, או תואר אקדמי שהוא שווה ערך לתואר אקדמי בישראל מאת מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהוא מוסד מוכר במדינתו או תעודה המעיד על סיום לימודים אחרים המוכרים בישראל כשווי ערך לעניין דרגת שכר אקדמית.
- ב. ניסיון מקצועי או מעשי מוכח של שלוש שנים – בתפקיד ניהולי או ציבורי או בעיסוק בתחומים הנוגעים למעמד האישה.

על היועצת לעבור הכשרה מקצועית ייעודית תוך שנתיים מיום מינויה, או במועד הראשון בו נפתחת הכשרה כאמור, המאוחר מבין השניים, בתיאום עם הרשות לקידום מעמד האישה. ככל והיועצת לא תסיים בהצלחה את ההכשרה המקצועית כאמור, הרי שלא תהיה זכאית לדרגה נוספת.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- (1) ייצוגיות פנים וחוץ ארגונית והצגת תכנים אל מול גורמים בתוך הרשות וגופים מחוץ לרשות.
- (2) יצירת שיתופי פעולה עם אנשים, גופים וארגונים הפועלים בתחום הרשות המקומית.
- (3) מתן מענה לפנייות ולבקשות אישיות של עובדות רשות מקומית ונשים ברשות ומתן מענה לפי הצורך.

דרישות נוספות:

שפות – ערבית ועברית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב – היכרות ויכולת תפעול טובה של תוכנות Office

כפיפות: ראש המועצה המקומית.

הגשת מועמדות:

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחה בעמידת תנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים אחרים ככל הנדרש).

את החומרים ניתן לשלוח במייל. Amir639@gmail.com או למסור במשרדי המועצה.
מועד אחרון להגשת מועמדות: 01/10/2024 שעה: 14:00.
תיענה רק הצעות העונות על דרישות המכרז ושצורפו להן התעודות והמסמכים הנדרשים.
הליכי המיון למשרה: מועמדים העומדים בדרישות הסף יידרשו לעבור מבחן התאמה במכון מיון
בטרם תתקיים הוועדה.
למטרת ייצוג הולם ברשות המקומית, בגיוס למשרה זו תינתן עדיפות למועמדים הבאים: נשים,
בני האוכלוסייה הערבית, לרבות הזרזית והצ'רקסית, מי שהוא או שאחד מהוריו נולדו
באתיופיה, בני האוכלוסייה החרדית, עולים חדשים, אנשים עם מוגבלות בהתאם להוראות חוק
שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, ובהתאם להוראות והגדרות חוק שירות
המדינה (מינויים), התשי"ט-1959 ו/או סעיף 173ב(א) בפקודת העיריות.
זכות/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות ל/ה מחמת מוגבלות/ה בהליכי
הקבלה לעבודה.
המכרז מנוסח בלשון זכר אך מיועד לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב
ג'בר חמוד
ראש המועצה